|  |
| --- |
| **财政预决算领域基层政务公开标准目录（一）** |
| **序号** | **公开事项** | **公开内容（要素）及要求** | **公开依据** | **公开时限** | **公开主体** | **公开渠道和载体** | **公开对象** | **公开方式** | **公开层级** |
| **一级事项** | **二级事项** | **全社会** | **特定群体** | **主动** | **依申请** | **县级** | **乡级** |
| 1 | 财政预决算 | 政府预算 | 一般公共预算：1、一般公共预算收入表。2、一般公共预算支出表。3、一般公共预算上级补助表。4、政府一般债务限额和余额情况表。5、新增债券安排情况表。6、一般公共预算收入预算表。7、一般公共预算支出预算表。8、一般公共预算专项转移支付收入表。9、一般公共预算税收返还和转移支付预算表。10、一般公共预算支出功能分类预算表。11、一般公共预算支出经济分类预算表。12、一般公共预算本级支出预算表。13、一般公共预算基本支出经济分类预算表。14、专项转移支付预算表。15、新增一般债券安排方案表。16、一般公共预算安排的“三公”经费预算表。 | 《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》（财预〔2016〕143号）、《财政部关于印发<地方政府债务信息公开办法（试行）>的通知》（财预〔2018〕209号）等法律法规和文件规定 | 本级人民代表大会或其常务委员会批准后20日内 | 地方各级财政部门 | 政府网站 | √ | 　 | √ | 　 | √ | 　 |
| 政府性基金预算：1、政府性基金收入执行表。2、政府性基金支出执行表。3、政府性基金上级补助情况表。4、地方政府专项债务限额和余额情况表。5、地方政府债务余额情况表。6、政府性基金预算收入预算表。7、政府性基金预算支出预算表。8、政府性基金本级支出预算表。9、政府性基金转移支付预算表。10、地方政府专项债务预算表。 |
| 国有资本经营预算：1、国有资本经营预算收入执行情况表。2、国有资本经营预算支出执行情况表。3、国有资本经营预算转移支性收支执行表。4、国有资本经营预算收入预算表。5、国有资本经营预算支出预算表。6、国有资本经营预算转移性收支预算表。 |
| 社会保险基金预算：1、社会保险基金收入执行情况表。2、社会保险基金支出执行情况表。3、社会保险基金收入预算表。4、社会保险基金支出预算表。5、社会保险基金本级支出预算表。 |
| 地方一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算和社会保险基金预算报表中涉及本级支出的，应当公开到功能分类项级科目。本级一般公共预算基本支出应当公开到经济性质分类款级科目，专项转移支付应当分地区、分项目公开。 |
| 对财政转移支付安排、举借政府债务等重要事项进行解释、说明，并公开重大政策和重点项目等绩效目标。 |
| 地方本级汇总的一般公共预算“三公”经费，包括预算总额，以及“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”（区分“公务用车购置费”“公务用车运行费”两项）、“公务接待费”分项数额，并对增减变化情况进行说明。 |
| 地方政府债务限额、余额、使用安排及还本付息等信息，包括：①随同预算公开上一年度本地区、本级及所属地区地方政府债务限额及余额（或余额预计执行数），以及本地区和本级上一年度地方政府债券（含再融资债券）发行及还本付息额（或预计执行数）、本年度地方政府债券还本付息预算数等；②随同调整预算公开当年本地区及本级地方政府债务限额、本级新增地方政府债券资金使用安排等。 |
| 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |

|  |
| --- |
| **财政预决算领域基层政务公开标准目录（二）** |
| **序号** | **公开事项** | **公开内容（要素）及要求** | **公开依据** | **公开时限** | **公开主体** | **公开渠道和载体** | **公开对象** | **公开方式** | **公开层级** |
| **一级事项** | **二级事项** | **全社会** | **特定群体** | **主动** | **依申请** | **县级** | **乡级** |
| 2 | 财政预决算 | 政府决算 | 一般公共预算：1、一般公共预算收入决算总表。2、一般公共预算支出决算总表。3、一般公共预算上级补助决算表。4、政府一般债务限额和余额情况决算表。5、新增债券安排情况决算表。6、一般公共预算收入预算决算表。7、一般公共预算支出预算决算表。8、一般公共预算专项转移支付收入决算表。9、一般公共预算税收返还和转移支付表。10、一般公共预算支出功能分类决算表。11、一般公共预算支出经济分类决算表。12、一般公共预算本级支出决算表。13、一般公共预算基本支出经济分类决算表。14、专项转移支付决算表。15、新增一般债券安排方案表。16、一般公共预算安排的“三公”经费决算表。 | 《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》（财预〔2016〕143号）、《财政部关于印发<地方政府债务信息公开办法（试行）>的通知》（财预〔2018〕209号）等法律法规和文件规定 | 本级人民代表大会或其常务委员会批准后20日内 | 地方各级财政部门 | 政府网站 | √ | 　 | √ | 　 | √ | 　 |
| 政府性基金预算：1、政府性基金收入决算执行表。2、政府性基金支出决算执行表。3、政府性基金上级补助情况表。4、地方政府专项债务限额和余额情况表。5、地方政府债务余额情况表。6、政府性基金预算收入决算表。7、政府性基金预算支出决算表。8、政府性基金本级支出决算表。9、政府性基金转移支付决算表。10、地方政府专项债务决算表。 |
| 国有资本经营预算：1、国有资本经营预算收入执行情况决算表。2、国有资本经营预算支出执行情况决算表。3、国有资本经营预算转移支性收支执行表。4、国有资本经营预算收入决算表。5、国有资本经营预算支出决算表。6、国有资本经营预算转移性收支决算表。 |
| 社会保险基金预算：1、社会保险基金收入执行情况决算表。2、社会保险基金支出执行情况决算表。3、社会保险基金收入决算表。4、社会保险基金支出决算表。5、社会保险基金本级支出决算表。 |
| 地方一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算和社会保险基金预算报表中涉及本级支出的，应当公开到功能分类项级科目。本级一般公共预算基本支出应当公开到经济性质分类款级科目，专项转移支付应当分地区、分项目公开。 |
| 对财政转移支付安排、举借政府债务、预算绩效工作开展情况等重要事项进行解释、说明，并公开重大政策和重点项目绩效执行结果。 |
| 地方本级汇总的一般公共预算“三公”经费，包括预算总额，以及“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”（区分“公务用车购置费”“公务用车运行费”两项）“公务接待费”分项数额，并对增减变化情况（与预算对比）进行说明。 |
| 地方政府债务限额、余额、使用安排及还本付息等信息，包括：上年末本地区、本级及所属地区地方政府债务限额、余额决算数，地方政府债券发行、还本付息决算数，以及债券资金使用安排等。 |
| 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |

|  |
| --- |
| **财政预决算领域基层政务公开标准目录（三）** |
| **序号** | **公开事项** | **公开内容（要素）及要求** | **公开依据** | **公开时限** | **公开主体** | **公开渠道和载体** | **公开对象** | **公开方式** | **公开层级** |
| **一级事项** | **二级事项** | **全社会** | **特定群体** | **主动** | **依申请** | **县级** | **乡级** |
| 3 | 财政预决算 | 部门预算 | 收支总体情况表：1、部门综合预算收支总表。2、部门综合预算收入总表。3、部门综合预算支出总表。 | 《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》（财预〔2016〕143号）等法律法规和文件规定 | 本级政府财政部门批复后20日内 | 地方各级预算部门 | 政府网站 | √ | 　 | √ | 　 | √ | 　 |
| 财政拨款收支情况表：1、部门综合预算财政拨款收支总表。2、部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）。3、部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）。4、部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）。5、部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）6、2021年部门综合预算政府性基金收支表。7、部门综合预算专项业务经费支出表。8、部门综合预算财政拨款结转资金支出表。9、部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表。 |
| 部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表，按“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”“公务接待费”公开，其中，“公务用车购置及运行费”应当细化到“公务用车购置费”“公务用车运行费”两个项目，并对增减变化情况（与预算对比）进行说明。 |
| 本部门职责、机构设置情况、预算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购（主要包括部门政府采购预算总金额和货物、工程、服务采购的预算金额）等情况的说明，并对专业性较强的名词进行解释。结合工作进展情况，公开专项业务经费一级绩效目标、部门整体支出绩效目标、专项资金整体绩效目标等情况。1、部门专项业务经费绩效目标表。2、部门整体支出绩效目标表。3、专项资金整体绩效目标表 |
| 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |
| **财政预决算领域基层政务公开标准目录（四）** |
| **序号** | **公开事项** | **公开内容（要素）及要求** | **公开依据** | **公开时限** | **公开主体** | **公开渠道和载体** | **公开对象** | **公开方式** | **公开层级** |
| **一级事项** | **二级事项** | **全社会** | **特定群体** | **主动** | **依申请** | **县级** | **乡级** |
| 4 | 财政预决算 | 部门决算 | 收支总体情况表：1、部门收支总体情况表。2、部门收入总体情况表。3、部门支出总体情况表。 | 《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》（财预〔2016〕143号）等法律法规和文件规定 | 本级政府财政部门批复后20日内 | 地方各级预算部门 |  政府网站 | √ | 　 | √ | 　 | √ | 　 |
| 财政拨款收支情况表：1、财政拨款收支总表。2、一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）。3、一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）。4、一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）。5、一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）6、政府性基金收支表。7、专项业务经费支出表。8、财政拨款结转资金支出表。9、政府采购（资产配置、购买服务）表。 |
| 一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表，按“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”“公务接待费”公开，其中，“公务用车购置及运行费”应当细化到“公务用车购置费”“公务用车运行费”两个项目，并对增减变化情况（与预算对比）进行说明。 |
| 本部门职责、机构设置情况、预算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购（主要包括部门政府采购预算总金额和货物、工程、服务采购的预算金额）等情况的说明，并对专业性较强的名词进行解释。结合工作进展情况，公开专项业务经费绩效、部门整体支出绩效、专项资金整体绩效评价等结果等情况。 |
| 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |